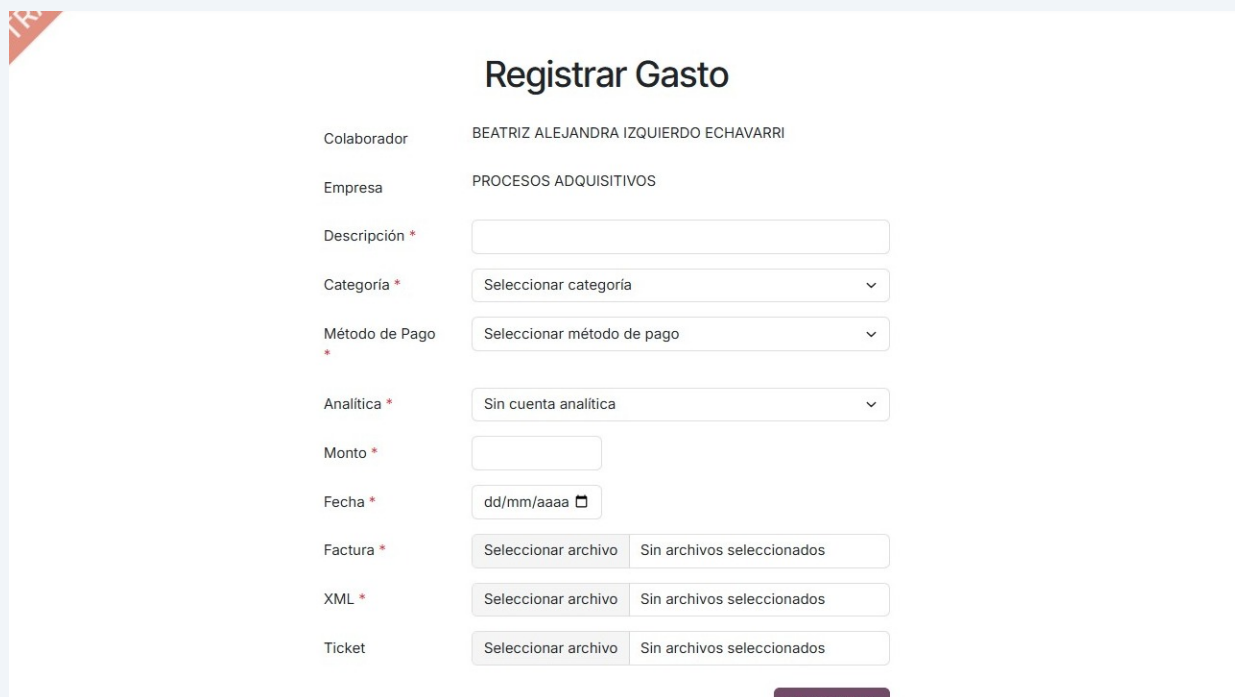


Registrar la comprobación de un gasto

El presente manual tiene como objetivo guiar al usuario en el proceso de registro para la comprobación de gastos, proporcionando instrucciones claras sobre la captura de información obligatoria, la carga de documentos y finalización del trámite.

1

Ingresa al sitio de comprobación de gastos que te será enviado por correo electrónico, al iniciar la sesión, los campos colaborador y empresa se mostrarán en automático, como el siguiente ejemplo:



Registrar Gasto

Colaborador	BEATRIZ ALEJANDRA IZQUIERDO ECHAVARRI	
Empresa	PROCESOS ADQUISITIVOS	
Descripción *		
Categoría *	Seleccionar categoría ▼	
Método de Pago *	Seleccionar método de pago ▼	
Analítica *	Sin cuenta analítica ▼	
Monto *		
Fecha *	dd/mm/aaaa 📅	
Factura *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
XML *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
Ticket	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados

[Finalizar Gasto](#)

2 En el campo **descripción**, captura el motivo del gasto como corresponda:

EJEMPLO: SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHÍCULOS

The screenshot shows the 'Registrar Gasto' form with the following fields and values:

- Colaborador: BEATRIZ ALEJANDRA IZQUIERDO ECHAVARRI
- Empresa: PROCESOS ADQUISITIVOS
- Descripción *: **SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHÍCULOS** (highlighted with an orange circle)
- Categoría *: Seleccionar categoría
- Método de Pago *: Seleccionar método de pago
- Analítica *: Sin cuenta analítica
- Monto *:
- Fecha *: dd/mm/aaaa
- Factura *: Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados
- XML *: Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados
- Ticket *: Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

3 En el campo **Categoría**, selecciona la que aplique a tu gasto:

The screenshot shows the 'Registrar Gasto' form with the 'Categoría' dropdown menu open. The selected option is 'ESTACIONAMIENTO'. The 'Descripción' field now contains 'SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHÍCULOS'. The 'Categoría' field is highlighted with an orange circle.

- Colaborador: BEATRIZ ALEJANDRA IZQUIERDO ECHAVARRI
- Empresa: PROCESOS ADQUISITIVOS
- Descripción *: SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHÍCULOS
- Categoría *: ESTACIONAMIENTO
- Método de Pago *: Seleccionar método de pago
- Analítica *: Sin cuenta analítica
- Monto *:
- Fecha *: dd/mm/aaaa
- Factura *: Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados
- XML *: Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados
- Ticket *: Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

4 En el campo **método de pago**, selecciona empresa:

Registrar Gasto

Colaborador	BEATRIZ ALEJANDRA IZQUIERDO ECHAVARRI	
Empresa	PROCESOS ADQUISITIVOS	
Descripción *	SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS	
Categoría *	ESTACIONAMIENTO	
Método de Pago *	Empresa	
Analítica *	Sin cuenta analítica	
Monto *		
Fecha *	dd/mm/aaaa	
Factura *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
XML *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
Ticket	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados

5 Indica la cuenta **analítica**, en caso de no contar con el dato, consulta a tu jefe inmediato.

Registrar Gasto

Colaborador	BEATRIZ ALEJANDRA IZQUIERDO ECHAVARRI	
Empresa	PROCESOS ADQUISITIVOS	
Descripción *	SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS	
Categoría *	ESTACIONAMIENTO	
Método de Pago *	Empresa	
Analítica *	ISEMY-MC-25 (PSD)	
Monto *		
Fecha *	dd/mm/aaaa	
Factura *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
XML *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
Ticket	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados

[Enviar Gasto](#)

6 Ingresa el **monto** en pesos del gasto a justificar:

Empresa	PROCESOS ADQUISITIVOS	
Descripción *	SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS	
Categoría *	ESTACIONAMIENTO	
Método de Pago *	Empresa	
Analítica *	ISEMY-MC-25 (PSD)	
Monto *		
Fecha *	dd/mm/aaaa	
Factura *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
XML *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
Ticket	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados

[Enviar Gasto](#)

7 Selecciona la **fecha** en la que se generó el gasto:

Categoría *	ESTACIONAMIENTO	
Método de Pago *	Empresa	
Analítica *	ISEMY-MC-25 (PSD)	
Monto *	75	
Fecha *	dd/mm/aaaa	
Factura *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
XML *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
Ticket	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados

[Enviar Gasto](#)



¡Recomendación! con anticipación prepara en una carpeta los archivos que vas a cargar, como son la factura, xlm y ticket.

8

Da clic en el botón **seleccionar archivo**, ve a la ubicación en tu equipo de cómputo y carga el documento de factura con extensión **.pdf**:

Descripción *	SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS	
Categoría *	ESTACIONAMIENTO	
Método de Pago *	Empresa	
Analítica *	ISEMY-MC-25 (PSD)	
Monto *	75	
Fecha *	07/01/2026	
Factura *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
XML *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
Ticket	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados

Enviar Gasto

9

Da clic en el botón **seleccionar archivo**, ve a la ubicación en tu equipo de cómputo y carga el documento con **.xml**:

Categoría *	ESTACIONAMIENTO	
Método de Pago *	Empresa	
Analítica *	ISEMY-MC-25 (PSD)	
Monto *	75	
Fecha *	07/01/2026	
Factura *	Seleccionar archivo	070126.pdf
XML *	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados
Ticket	Seleccionar archivo	Sin archivos seleccionados

Enviar Gasto

10

Da clic en el botón **seleccionar archivo**, ve a la ubicación en tu equipo de cómputo y carga el documento de **ticket**.

Empresa	PROCESOS ADQUISITIVOS	
Descripción *	SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS	
Categoría *	ESTACIONAMIENTO	
Método de Pago *	Empresa	
Analítica *	ISEMY-MC-25 (PSD)	
Monto *	75	
Fecha *	07/01/2026	
Factura *	Seleccionar archivo	070126.pdf
XML *	Seleccionar archivo	070126.xml
Ticket	Seleccionar archivo	070126_ticket.jpg

Enviar Gasto

11 Para concluir el registro del gasto da clic en **Enviar Gasto**

Descripción	SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS	
Categoría *	ESTACIONAMIENTO	
Método de Pago *	Empresa	
Analítica *	ISEMY-MC-25 (PSD)	
Monto *	75	
Fecha *	07/01/2026	
Factura *	Seleccionar archivo	070126.pdf
XML *	Seleccionar archivo	070126.xml
Ticket	Seleccionar archivo	070126_ticket.jpg

Enviar Gasto

12 En el siguiente paso, se despliega una nueva página con el texto "**¡Solicitud de gasto enviada con éxito!**", esto confirma que el gasto se registró correctamente.

SE NEUTRALIZO

Inicio Quiénes Somos Misión Valores Servicios Contacto

BEATRIZ ALEJANDRA IZQUI...

¡Solicitud de gasto enviada con éxito!

Resumen de la solicitud

Descripción: SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS

Empleado: BEATRIZ ALEJANDRA IZQUIERDO ECHAVARRI

Monto: \$ 75.00

Fecha: 2026-01-07

Recibirá una notificación por correo cuando sea procesada.

[+ Nueva solicitud](#)
[Ver gastos](#)

- 13 Para consultar los gastos registrados, da clic en el botón **Ver gastos**

¡Solicitud de gasto enviada con éxito!

Resumen de la solicitud

Descripción: SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS

Realizado por: BEATRIZ ALEJANDRA IZQUIERDO ECHAVARRI

Monto: \$ 75.00

Fecha: 2026-01-07

Se enviará una notificación por correo cuando sea procesada.

+ Nueva solicitud

Ver gastos

- 14 En esta pantalla podrás consultar el histórico de **gastos** registrados.

SE NEUTRALIZO

Inicio Quiénes Somos Misión Valores Servicios Contacto BEATRIZ ALEJANDRA IZQUIERDO ECHAVARRI					
+ Nuevo Gasto					
Fecha	Descripción	Categoría	Total	Estado	
07/01/2026	SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS	ESTACIONAMIENTO	\$ 75.00	submitted	
07/01/2026	SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS	ESTACIONAMIENTO	\$ 85.00	submitted	

15 Para registrar otro gasto, da clic en el botón: **Nuevo gasto.**

Inicio

Quiénes Somos

Misión

Valores

Servicios

Contacto

BEATRIZ ALEJANDRA IZQUI...

Nuevo Gasto

	Descripción	Categoría	Total	Estado
2026	SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS	ESTACIONAMIENTO	\$ 75.00	submitted
2026	SERVICIO DE PARQUEADERO DE VEHICULOS	ESTACIONAMIENTO	\$ 85.00	submitted

16 A continuación podrás registrar otro gasto.

Registrar Gasto

Colaborador: BEATRIZ ALEJANDRA IZQUIERDO ECHAVARRI

Empresa: PROCESOS ADQUISITIVOS

Descripción *

Categoría * Selecccionar categoría

Método de Pago * Selecccionar método de pago

Analítica * Sin cuenta analítica

Monto *

Fecha * dd/mm/aaaa

Factura * Selecccionar archivo Sin archivos seleccionados

XML * Selecccionar archivo Sin archivos seleccionados

Ticket Selecccionar archivo Sin archivos seleccionados

Enviar Gasto

¡Felicidades, has finalizado la capacitación para registrar la comprobación de un gasto!